



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 25 DE FEBRER DE 2021.

A la Casa de la Vila del Catllar, essent les sis de la tarda del dia vint-i-cinc de febrer de dos-mil vint, sota la presidència del Sr. Joan Morlà Mensa, alcalde-president, es reuneixen a la sala de sessions els Srs. regidors que després s'assenyalen per tal de celebrar sessió ordinària de la Junta de govern local.

Hi assisteixen:

ALCALDE-PRESIDENT:
Joan Morlà Mensa

REGIDORS:
Carles Guillén i Montserrat
Marcelo Javier Tarantino Mingo
Francesc Saigí Núñez

REGIDORA CONVIDADA:
Montserrat Mestre Anguera

SECRETARI:
Jordi Cabré i Martorell

Oberta la sessió pel Sr. Alcalde es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 18 DE FEBRER DE 2021.

Es dona compte de l'esborrany de l'acta de la Junta de govern local corresponent a la sessió ordinària de data 18 de febrer de 2021, la qual havia estat tramesa juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta sessió.

Acte seguit se sotmet a votació l'esborrany de l'acta amb el següent resultat:

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2
JOAN MORLÀ I MENSA
17/03/2021
Alcalde

Firma 1 de 2
JORDI CABRE MARTORELL
16/03/2021
Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

Hi voten a favor l'alcalde Joan Morlà Mensa i els regidors Carles Guillén i Montserrat, Marcelo Javier Tarantino Mingo i Francesc Saigí Núñez.

2

Abstencions: cap

Vots en contra: cap

Amb la qual cosa l'acta és aprovada per unanimitat.

2. GESTIÓ ORDINÀRIA DE L'ALCALDIA.

El Sr. alcalde dóna compte de la següent gestió ordinària:

- Informar que l'Hble. conseller d'Acció Exterior, Relacions institucionals i Transparència, Sr. Bernat Solé i Barril ha felicitat als ajuntaments per la implicació en l'organització de la jornada electoral del 14 de febrer de 2021, refermant el que ja havíem dit al respecte la passada sessió.

- Informar també que entre el dia d'avui i el de demà, l'empresa 'Actadigital' - UTE Virtual Reality Solutions-Soluciones Informáticas Globales, adjudicatària del subministrament i instal·lació del sistema de vídeoacta, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment n'està fent la instal·lació i posada en servei. Així doncs, la propera sessió del Ple, l'ordinària del proper dia 11 de març, ja es faria amb aquest nou sistema.

- Està previst que durant la setmana entrant s'iniciï l'execució de les obres incloses al "projecte tècnic de bombeig d'aigua per les instal·lacions del camp de futbol" i les del "projecte de rehabilitació de la coberta del Mas de Pallarès", ambdues adjudicades a l'empresa OBRES I SERVEIS CURTO SL.

- Finalment indicar que s'ha informat a les entitats municipals interessades en la convocatòria per a la concessió de subvencions per a despeses estructurals d'entitats de cultura popular i tradicional catalana i aranese afectades pel cessament de l'activitat cultural a causa de l'estat d'alarma amb motiu de la COVID-19, per a l'any 2021, d'acord amb la RESOLUCIÓ CLT/416/2021, d'11 de febrer.

Els assistents es donen per assabentats.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	17/03/2021	Alcalde
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021	Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





3. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA REMESA DE FACTURES CORRESPONENT AL MES DE FEBRER DE 2021 (3).

Es dona compte de la següent proposta:

En data d'avui, per part de la intervenció municipal s'ha elaborat la relació d'aprovació núm. 4 – REMESA DE FACTURES FEBRER 2021 (3) per un import de 41.151,73 €.

Vist el que disposen els articles 52 i següents del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol sisè del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist el que estableixen la base 13ena i següents de les Bases d'execució del Pressupost municipal 2021, en quant a l'autorització, disposició i reconeixement previ de la despesa.

Vistes les competències que l'article 21.1.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local confereix a l'alcaldia i la delegació de facultats d'aquesta a favor de la Junta de Govern Local efectuada mitjançant decret 2019/532, de 5 de juliol.

En conseqüència, proposo que la Junta de Govern Local adopti el següent acord:

Primer. Aprovar i autoritzar el pagament de les despeses que es detallen en la relació d'aprovació núm. 4 – REMESA DE FACTURES FEBRER 2021 (3) i que ascendeix l'import total de 41.151,73 euros.

Segon. Notificar aquest acord al departament d'intervenció per la seva executivitat.”

Acte seguit es sotmet a votació la proposta d'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor l'alcalde Joan Morlà Mensa i els regidors Carles Guillén i Montserrat, Marcelo Javier Tarantino Mingo i Francesc Saigí Núñez.

Abstencions: cap

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 1 de 2
JORDI CABRE MARTORELL
16/03/2021
Secretari-Interventor

Firma 2 de 2
JOAN MORLÀ I MENSA
17/03/2021
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





Vots en contra: cap

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per unanimitat.

4. PROPOSTA DE DECLARACIÓ COM A INAJORNABLES ELS DIVERSOS PROCESSOS SELECTIUS DE PERSONAL QUE TÉ EN TRÀMIT L'AJUNTAMENT.

Es dona compte de la següent proposta:

L'ajuntament té oberts diferents processos per a la provisió de llocs de treball en execució de l'oferta pública d'ocupació.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local d'1 d'octubre de 2020 es van aprovar les bases reguladores que regeixen la convocatòria del procés selectiu per un lloc de treball d'operari, oficial de 2a, adscrit a la brigada, en règim laboral, mitjançant concurs-oposició, torn lliure, inclòs a la oferta pública d'ocupació de 2017 i es va obrir la convocatòria del procés de selecció.

Posteriorment, mitjançant Decret de l'alcaldia 2020/1043 de data 23 de novembre de 2020 es va procedir a l'esmena de les bases i de la convocatòria del procés de Selecció arran d'un recurs de reposició presentat contra les mateixes per a l'esmena dels requisits que havien de reunir les persones aspirants.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 17 de desembre de 2020 es va iniciar l'expedient administratiu per a la convocatòria per a la provisió de les places vacants a la plantilla de personal funcionari d'aquest ajuntament, adscrites al cos de la guàrdia municipal i aprovació de les bases reguladores del procés selectiu.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 17 de desembre de 2020 es va iniciar l'expedient administratiu per a la convocatòria per a la provisió d'un lloc vacant a la plantilla de personal laboral fix d'aquest ajuntament com a informàtic/a i aprovació de les bases reguladores del procés selectiu.

L'article 2.1 i) de la Resolució SLT/436/2021, de 19 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 1 de 2
JORDI CABRE MARTORELL
16/03/2021
Secretari-Interventor

Firma 2 de 2
JOAN MORLÀ I MENSA
17/03/2021
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya disposa que *“Queda restringida l'entrada i sortida de persones del territori de Catalunya, excepte per a aquells desplaçaments, adequadament justificats, que es produeixin per algun dels motius següents:*

- i) *Realització d'exàmens o proves oficials inajornables.”*

Alhora, l'article 3 de la Resolució, relatiu a la limitació de la mobilitat dins del territori de Catalunya estableix que *“Queda limitada l'entrada i sortida de persones de cada comarca, amb les excepcions justificades previstes a l'apartat 2.1”.*

Davant de la situació de contenció de la pandèmia, per evitar el risc de contagi, la continuació dels processos selectius requereix de l'adopció de mesures preventives adients que garanteixin la salut de les persones treballadores que participin en el procés i de les persones convocades.

Les mesures que seguidament es contemplen s'adoptaran llevat que per part de l'entitat de prevenció de riscos laborals o l'autoritat sanitària se'n dictin d'altres:

MESURES PREVENTIVES DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ CIVIL:

Mesura 1: S'estableixen mesures preventives per la possibilitat d'assistents amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 o casos confirmats.

- **Acció 1.1:** S'informa als assistents, prèviament a la prova, sobre el seu deure d'informar en cas d'aparició de simptomatologia de la COVID-19 (cas sospitós) o tenir diagnòstic confirmat, d'acord amb les indicacions de les autoritats sanitàries vigents en el moment.
- **Acció 1.2:** La persona assistent signa una declaració de responsabilitat de la COVID-19 (publicada a l'espai web) i la porta emplenada el dia de la prova.
- **Acció 1.3.-** En el moment d'accedir als espais de celebració de les proves, es prendre temperatura corporal a les persones assistents, impedit-se l'accés als espais previstos en el caso de temperatura corporal superior als 37,5° C o segons instruccions sanitàries vigents en cada moment.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	Alcalde
JORDI CABRE MARTORELL	17/03/2021
Secretari-Interventor	Alcalde
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021
Firma 1 de 2	
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





Mesura 2: S'estableixen mesures per assegurar la distància de seguretat (2 metres) entre els aspirants i entre treballadors/es.

- **Acció 2.1:** Realitzar la prova en espais amb una superfície suficient per poder mantenir la distància entre els aspirants (aproximadament 21 persones). Tenint en compte 2,5 m2 per persona. S'estableixen com a lloc per fer les proves la sala polivalent del Centre Cultural o les dependències de les escoles velles.

- **Acció 2.2:** Evitar aglomeracions a les entrades i sortides.

- **Acció 2.2.A:** Establir torns d'entrada espaiats en el temps per fer les entrades i sortides.

- **Acció 2.2.B:** Cap aspirant pot retirar-se de la seva taula-cadira fins que tothom hagi acabat la prova. Els aspirants hauran de romandre asseguts a la cadira assignada durant tot el temps de durada de la prova i fins que el Tribunal indiqui que es pot abandonar la sala un cop finalitzat el temps total de realització de les proves, amb un descans al mateix lloc entre prova i prova, sens perjudici de les incidències que el Tribunal pugui comunicar.

- **Acció 2.2.C:** Es formaran fileres amb les distàncies de seguretat entre aspirants per ordenar la sortida.

- **Acció 2.2.D:** Es restringiran, a les imprescindibles i per torns, les sortides i entrades a l'espai de realització de les proves. Durant la realització de les proves no es permet la mobilitat ni l'abandonament de l'espai fins a que ho indiqui el Tribunal, excepte situació que ho requereixi i així s'indiqui per aquest. En cas de dubte o necessitat, no aixecar-se del lloc, aixecar la mà i un membre del Tribunal s'aproximarà per atendre la consulta.

- **Acció 2.3:** Senyalitzar la mesura de mantenir les distàncies.

- **Acció 2.3.A:** Tant treballadors/es com usuaris/es han de respectar la mesura preventiva de mantenir-se en distàncies de 2 metres entre ells/es.

- **Acció 2.3.B:** No reunir-se en grups ni a l'inici ni al finalitzar les proves fora del recinte.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	17/03/2021	Alcalde
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021	Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





- **Acció 2.4:** Incorporar barrera física de metacrilat o similar en les taules del tribunal.

Mesura 3: Ús d'EPI's i mesures higièniques bàsiques.

- **Acció 3.1.A:** Mantenir la mascareta quirúrgica correctament col·locada en tot moment (abans, durant i després de la realització de les proves).

- **Acció 3.1.B:** Canviar la mascareta en acabar les proves i canviar-la per una de nova en sortir de l'equipament.

- **Acció 3.1.C:** Es recomana canviar-se de roba i sabates en arribar a casa i rentar-se les mans.

- **Acció 3.1.D:** És obligatori cobrir-se el nas i la boca amb un mocador al tossir i/o esternudar, i llençar-lo al cubell d'escombraries. Si no es disposa de mocadors, fer servir la part interna del colze per no contaminar les mans.

- **Acció 3.1.E:** Evitar tocar-se els ulls, el nas o la boca.

- **Acció 3.1.F:** Rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic a l'entrada i sortida de l'espai de les proves.

- **Acció 3.1.G:** No es podrà compartir material, per això els aspirants han d'assegurar-se de portar tot el necessari per a la realització de les proves.

- **Acció 3.2:** A l'entrada de l'espai de les proves hi haurà senyalització amb les mesures higièniques bàsiques.

- **Acció 3.3:** Al control d'accés no es manipularà cap document (exemple: DNI) pels treballadors/es. Els propis aspirants diran en veu alta el número de document i si cal s'ubicarà a una safata sense haver contacte directe per part del treballador/a.

- **Acció 3.4:** Al control d'accés no es manipularà cap document (exemple: DNI) per les persones que fan el control d'accessos.

Mesura 4: Ús de megafonia.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	Alcalde
JOAN MORLÀ I MENSA	17/03/2021
Firma 1 de 2	Secretari-Interventor
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

- **Acció 4.1:** S'utilitzarà la megafonia, si és necessari, pel recordatori de mesures preventives i facilitació d'organització de l'activitat.

Mesura 5: Cadira-taula dels aspirants.

- **Acció 5.1:** Cada aspirant tindrà una cadira i taula assignada personalment, que hauran estat higienitzades abans i després de l'activitat.

Mesura 6: Recollida d'exàmens.

- **Acció 6.1:** S'utilitzaran safates per recollir els exàmens un cop realitzats i amb l'objectiu de no manipular documentació directament per part dels treballadors/es.

Mesura 7: Neteja i desinfecció.

- **Acció 7.1.A:** Les cadires i taules dels aspirants seran fàcilment higienitzables (superfícies o materials com fusta, plàstic o metall).

- **Acció 7.1.B:** A l'espai hi haurà disponible gel hidroalcohòlic / líquid desinfectant, papereres i paper per poder fer neteges en cas de necessitat.

- **Acció 7.2:** Hi haurà registre de neteges higienització en els lavabos i espais comuns i els responsables d'edificis, d'esports i del servei organitzador de l'activitat disposaran d'aquesta informació.

Mesura 8: Lavabos.

- **Acció 8.1:** Hi haurà registre de neteges higienització en els lavabos i aquesta informació estarà disponible pels responsables i al propi lavabo.

- **Acció 8.2:** Es senyalitzarà a l'entrada dels lavabos la norma d'entrar per torns i fent ús de gel hidroalcohòlic abans i després de fer el seu ús.

- **Acció 8.3:** Es recomanarà, prèviament a la prova, evitar l'ús dels lavabos a l'equipament municipal.

Mesura 9: Ventilació i climatització.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	17/03/2021	Alcalde
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021	Secretari-Interventor
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021	Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001

Url de validación <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059>

Metadatos Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





• **Acció 9.1:** L'espai municipal on es desenvolupen les proves disposa de ventilació natural i es mantindran les finestres obertes en tot moment.

• **Acció 9.2:** Es recomanarà, prèviament a la prova, l'ús de calçat i vestuari còmode i d'acord amb les condicions de temperatura ambiental.

Mesura 10: Comunicació d'incidències.

• **Acció 10.1:** Els treballadors/es que realitzen tasques durant aquesta activitat comuniquen al seu responsable qualsevol tipus d'incidència, el qual posarà en coneixement la mateixa a la secció d'edificis (si aplica) i al servei de prevenció.

• **Acció 10.2:** Qualsevol altre incidència detectada per als aspirants del procés de selecció seran comunicades al/al President/a del Tribunal que ho canalitzarà al Serveis de Prevenció Protecció Civil.

Mesura 11: Adequació mesures a les indicacions sanitàries.

• **Acció 11.1:** Totes les mesures preventives proposades en el present document, així com la realització de les proves, estan supeditades a les indicacions de les Autoritats Sanitàries en el moment de desenvolupament de l'activitat.

La Junta de govern local és competent per a l'adopció del present acord en virtut de les delegacions de competències efectuades pel ple de l'ajuntament a la seva sessió de data 4 de juliol de 2019 i mitjançant decret de l'alcaldia 2019/532, de 5 de juliol.

Per tot l'exposat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Declarar inajornables els processos selectius que tot seguit es relacionen, sempre que les autoritats sanitàries no disposin la suspensió dels processos selectius:

- Procés selectiu per un lloc de treball d'operari, oficial de 2a, adscrit a la brigada, en règim laboral, mitjançant concurs-oposició, torn lliure.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2
JOAN MORLÀ I MENSA
17/03/2021
Alcalde

Firma 1 de 2
JORDI CABRE MARTORELL
16/03/2021
Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





- Procés selectiu per a la provisió de les places vacants a la plantilla de personal funcionari d'aquest ajuntament, adscrites al cos de la guàrdia municipal.
- Procés selectiu per a la provisió d'un lloc vacant a la plantilla de personal laboral fix d'aquest ajuntament com a informàtic/a.

Segon. Aprovar el pla de mesures preventives de riscos laborals i protecció civil per a les proves selectives de selecció de personal que convoqui l'ajuntament.

Tercer. Traslladar el present acord al Servei de Vigilància de la Salut.

Quart. Contra el present acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.”

Acte seguit es sotmet a votació la proposta d'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor l'alcalde Joan Morlà Mensa i els regidors Carles Guillén i Montserrat, Marcelo Javier Tarantino Mingo i Francesc Saigí Núñez.

Abstencions: cap

Vots en contra: cap

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per unanimitat.

5. PROPOSTA D'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ A LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DE LA URBANITZACIÓ SANT ROC.

Es dona compte de la següent proposta:


Aquest ajuntament té convingut amb la comunitat de propietaris de la urbanització Sant Roc que se'ls hi satisfarà la meitat de la despesa que suportin en matèria d'enllumenat públic, atès que, a diferència de la resta d'urbanitzacions que el seu àmbit està situat el totalment dins del terme del Catllar, la urbanització Sant Roc està a cavall del nostre terme i el de la Secuita i el comptador de l'enllumenat públic és únic.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 1 de 2
JORDI CABRE MARTORELL
16/03/2021
Secretari-Interventor

Firma 2 de 2
JOAN MORLÀ I MENSA
17/03/2021
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

11

La Comunitat de propietaris de la urbanització Sant Roc sol·licita l'abonament del cinquanta per cent de cinc factures de l'enllumenat públic corresponent als períodes del 20.08.2020 a 19.10.2020, per 875,71 euros, del 19.10.2020 al 19.11.2020 per 834,49 euros, del 19.11.2020 al 14.12.2020 per 427,67 euros i del 14.12.2020 al 18.01.2021 per 968,62 euros, el que fa un total de 3.106,49 euros.

Vist el que disposen els articles 52 i següents del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol sisè del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist el que estableixen les bases 13 i següents de les Bases d'execució del Pressupost municipal per a l'exercici de 2021, en quant a l'autorització, disposició i reconeixement previ de la despesa.

Per tot això proposo que la Junta de Govern Local adopti el següent acord:

Primer. Aprovar la despesa de 1.553,24 euros corresponent el cinquanta per cent de les factures d'enllumenat públic corresponent als períodes del 20.08.2020 a 19.10.2020, del 19.10.2020 al 19.11.2020, del 19.11.2020 al 14.12.2020 i del 14.12.2020 al 18.01.2021, presentades per la Comunitat de Propietaris de la Urbanització Sant Roc.

Segon. Abonar l'import de la despesa aprovada a la Comunitat de Propietaris de la Urbanització Sant Roc.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a la Comunitat de Propietaris de la Urbanització Sant Roc, en legal forma, fent constar que si es vol impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació”

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2
JOAN MORLÀ I MENSA
17/03/2021
Alcalde

Firma 1 de 2
JORDI CABRE MARTORELL
16/03/2021
Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001

Url de validación <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059>

Metadatos Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





Acte següent es sotmet a votació la proposta d'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor l'alcalde Joan Morlà Mensa i els regidors Carles Guillén i Montserrat, Marcelo Javier Tarantino Mingo i Francesc Saigí Núñez.

Abstencions: cap

Vots en contra: cap

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per unanimitat.

6. PROPOSTA D'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIO A LA PARRÒQUIA DE SANT JOAN BAPTISTA.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents:

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 26 de novembre de 2020 es va donar inici a un nou expedient de modificació de crèdits per transferència de crèdits entre aplicacions, essent el novè de l'exercici pressupostari.

Entre d'altres moviments pressupostaris i motivat per un sobrant a la partida relativa a atencions protocol·làries degut a la manca de realització del sopar que amb motiu de Nadal la Corporació ofereix als empleats i empleades en compliment de les restriccions en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya i e garantia de la seguretat del personal.

El sobrant generat es va creure oportú destinar-lo a Caritas parroquial, integrada dins la parròquia de Sant Joan Baptista, atesa la tasca exemplar d'atenció a les persones necessitades permetent-li disposar de mes recursos per pal·liar la situació dels més damnificats per la situació social en què deriva la pandèmia per la COVID-19.

Mitjançant Decret de l'alcaldia 2020/1098 de 8 de desembre de 2020 es va aprovar l'expedient de modificació de crèdits per transferència de crèdits amb aquest objectiu, entre d'altres, habilitant una quantia de 1.500 €.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	Alcalde
JOAN MORLÀ I MENSA	17/03/2021
Firma 1 de 2	Secretari-Interventor
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





Posteriorment, mitjançant Decret d'alcaldia 2021/138, de data 22 de febrer de 2021, es va aprovar la modificació de crèdit número 1/2021, d'incorporació de romanents de 2020, en que s'hi incloïa la quantia esmentada.

Normativa d'aplicació:

- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol sisè del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Bases d'execució del Pressupost municipal.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament.

En conseqüència, proposo que la Junta de Govern Local acordi:

Primer. Atorgar una subvenció per import de 1.500 euros a la Parròquia Sant Joan Baptista del Catllar per tal d'ajudar a les persones necessitades que mitjançant Caritas cerquen ajuda en aquests moments de pandèmia.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord al representant de l'entitat interessada, en legal forma, fent-li avinent el següent:

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades en el termini de dos mesos des de la finalització de l'activitat objecte de subvenció i com a màxim fins el 31 de desembre de l'exercici en curs.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, se'l requerirà per tal que justifiqui la despesa (article 70.3 del reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006). Una vegada finalitzat el

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	Alcalde
JORDI CABRE MARTORELL	17/03/2021
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021
JORDI CABRE MARTORELL	Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

termini establert en el requeriment sense justificació ni al·legacions, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.”

14

Acte següent es sotmet a votació la proposta d'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor l'alcalde Joan Morlà Mensa i els regidors Carles Guillén i Montserrat, Marcelo Javier Tarantino Mingo i Francesc Saigí Núñez.

Abstencions: cap

Vots en contra: cap

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per unanimitat.

7. TORN OBERT DE PARAULES

Intervé la Sra. Montserrat Mestre per explicar que els empleats i empleades municipals que realitzen el control de la mobilitat a les entrades i sortides de l'institut escola i la llar d'infants han observat que milloraria substancialment aquesta tasca si els vehicles del professorat dels centres fessin ús de l'aparcament habilitat al respecte, deixant lliures els espais del carrer de les escoles noves i de França. Es comentarà amb la direcció dels centres per tal que ho facin extensiu als docents i personal auxiliar i d'administració.

Informar que s'està treballant amb accions de commemoratives del dia 8 de març en format digital.

Intervé el Sr. Carles Guillén per informar que la Colla de Gegants i Grallers del Catllar, en relació a la possibilitat de representar la cultura catalana a l'Alguer han parlat amb diferents grups municipals per garantir la col·laboració econòmica de l'ajuntament. Com havíem comentat els hi prestarem el màxim suport possible, atès que internacionalitzaran el nom del Catllar.

I quan passen cinc minuts de tres quarts de set de la tarda i no havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. Alcalde aixeca la sessió, de la qual, jo, el secretari, estenc la present acta.

Plaça de la Vila, 1 • 43764 El Catllar • Tel. 977653101 • Fax 977653108 • www.elcatllar.cat
ajuntament@elcatllar.cat

Firma 2 de 2	17/03/2021	Alcalde
JORDI CABRE MARTORELL	16/03/2021	Secretari-Interventor

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 257f2cd0071f44b2a640f4b41ec20bfb001

Url de validación <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=059>

Metadatos Clasificador: Acta - Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original

